

## หนังสือแสดงความยินยอมให้หักเงินเดือนส่งชำระหนี้เงินกู้

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินเดือน / ค่าจ้าง

เรียน ..... (ระบุตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ หรือผู้มีอำนาจทำการแทนหน่วยงานหรือนิติบุคคล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจทำการแทนหน่วยงานหรือนิติบุคคล (ดังนั้น หาก ผู้จัดการฝ่ายการเงิน หรือ ทรัพยากรบุคคล ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจทำการแทนหน่วยงานหรือนิติบุคคลก็สามารถ นำเรียนได้))

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว / อื่นๆ) .....

ได้ยื่นเรื่องขอกู้เงินจากธนาคารอาคารสงเคราะห์ ตามโครงการบ้าน ธอส. เพื่อผู้ประกันตน นั้น

ขอเรียนว่า หากข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้กู้เงินจากธนาคารอาคารสงเคราะห์แล้ว ข้าพเจ้าจะยินยอมให้.....(หน่วยงานต้นสังกัด) หักเงินเดือนและ/หรือค่าจ้างของข้าพเจ้านำส่งเพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ เป็นประจำทุกเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น และหากข้าพเจ้าได้ก่อภาระหนี้สินอื่นๆ ขึ้นภายหลังจากวันที่ได้ทำหนังสือฉบับนี้ และเป็นหนี้สินที่มีข้อผูกพันและต้องหักเงินเดือนและ/หรือค่าจ้าง เพื่อชำระหนี้เช่นเดียวกัน ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้หักเงินเดือนและ/หรือค่าจ้างของข้าพเจ้า ชำระหนี้ให้แก่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ก่อนหนี้สินอื่นที่เกิดขึ้นภายหลัง และจะไม่เพิกถอนการยินยอมให้หักเงินเดือนดังกล่าว ในระหว่างที่ยังชำระหนี้ให้ธนาคารอาคารสงเคราะห์ไม่เสร็จสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการหักเงินเดือนและ/หรือค่าจ้างของข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอมให้หักเงินเดือน/ค่าจ้าง

(.....)

.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

.....

หมายเหตุ 1. ให้จัดทำเป็น 2 ฉบับ ให้ยื่นพร้อมคำขอกู้เงิน 1 ฉบับ สำหรับอีก 1 ฉบับให้จัดเก็บไว้ที่หน่วยงานต้นสังกัด

2. ผู้ลงลายมือชื่อพยาน ต้องเป็นพนักงาน / ลูกจ้างในหน่วยงานต้นสังกัดเดียวกันกับผู้ยื่นคำขอกู้เงิน